运城市人民政府办公室文件

运政办发〔2019〕19 号

运城市人民政府办公室
关于印发山西·运城第二届特色医药交易博览会实施方案的通知

各县（市、区）人民政府，运城开发区管委会，市直各有关单位：

《山西·运城第二届特色医药交易博览会实施方案》已经市委、市政府研究同意，现印发给你们，请认真遵照执行。

运城市人民政府办公室

2019 年 6 月 25 日

山西·运城第二届特色医药交易博览会
实　施　方　案

为了贯彻落实市委四届五次全会和全市经济工作会议精神，着力打好特色医疗牌，推动健康产业融合发展，进一步提升我市医药卫生事业产业的影响力和美誉度，经市委、市政府研究，决定在总结“山西·运城首届特色医药交易博览会”成功举办经验的基础上，筹备举办“山西·运城第二届特色医药交易博览会”（以下简称“医博会”）。为确保展会取得圆满成功，特制定本方案。

一、指导思想

深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九大精神和习近平视察山西重要讲话及改革开放40周年大会上的讲话精神，贯彻落实省委十一届七次全会精神、市委四届五次会议精神和新时期卫生与健康工作方针，以“走进新时代，建设大运城”为总抓手，以“改革抢先机、发展站前列、各项工作创一流”为总要求，以满足人民日益增长的健康需要为目的，搭建特色医药交易展示平台，宣传我市优势医药资源，全力打好特色医疗牌，进一步提升我市医药卫生事业产业知名度、影响力和竞争力，使医药产业成为推动我市经济社会发展的新动能。

二、名称

山西·运城第二届特色医药交易博览会。

三、主题

发展特色医药　助力健康中国

四、举办时间、地点及进度安排

时间：9 月 16 日—9 月 20 日，为期 5 天。

地点：运城市农业会展中心。

（一）5 月 30 日以前经市政府研究通过申请和总体方案，正式启动医博会申请报批程序。

（二）7 月初召开山西·运城第二届特色医药交易博览会协调会议。1.进一步细化各单位分工职责。2.编制申请各项方案(经费预算、招商招展、可行性报告、知识产权保护、安全保障方案及处理突发事件应急预案)。3.启动医博会展会设计、搭建和宣传等招投标工作。4.各小组制定具体工作方案。

（三）8 月 25 日前布展工作准备就绪。

（四）8 月 26 日开始进场布展。

五、展会内容

（一）新闻发布会。

时 间：8 月上旬

地 点：太原

（由市委宣传部牵头负责，市直各有关单位配合）

（二）来宾会见。

时 间：9 月 15 日

地 点：金鑫大酒店、运城市宾馆

（由市委办公室、市政府办公室牵头负责，市直各有关单位配合）

（三）开幕式。

时 间：9 月 16 日

地 点：市农业会展中心

（由市委办公室、市政府办公室牵头负责，市直各有关单位与各县（市、区）配合）

（四）展示展销。

重点展示我市特色医疗事业和特色医药产业发展成果，围绕特色医疗、特色医药、中药材种植、绿色康养和健康与老龄化学术论坛，开展推介活动，拓宽产品营销渠道，提高我市医药健康产业知名度和影响力。

时 间：9 月 16 日—9 月 19 日

（每日上午 9:00 开放，下午 17:00 闭馆）

地 点：市农业会展中心

（由市卫生健康委员会、市市场监督管理局、市果业发展中心、市文化和旅游局牵头负责，市直各有关单位与各县（市、区）配合）

（五）签约仪式。

时 间：9 月 17 日上午

地 点：市农业会展中心

（由市商务局牵头负责，市卫生健康委员会、市市场监督管理局、市果业发展中心、市文化和旅游局等有关单位配合）

（六）健康老龄化学术论坛。

时 间：9 月 17 日

地 点：金鑫大酒店

（由市卫生健康委员会牵头负责，市直各有关单位配合）

（七）闭幕式。

时 间：9 月 20 日上午

地 点：市农业会展中心

（由市委办公室、市政府办公室牵头负责，市直各有关单位配合）

六、组织机构及工作职责

组　　长：朱　鹏　市委副书记、市长

常务副组长：储祥好　市委副书记、统战部部长

副 组 长：陈　杰　市委常委、常务副市长

王志峰　市委常委、宣传部部长

陈竹琴　副市长

郭尚礼　副市长、市公安局局长

卫再学　副市长

崔元斌　副市长

董旭光　副市长

成　　员：张保安　市政府秘书长

范安军　市委副秘书长

马　巍　市委副秘书长

畅满增　市政府副秘书长、市畜牧兽医发展中心主任

闫晓刚　市政府副秘书长、市信访局局长

郑永忠　市政府副秘书长

陈旭光　市委宣传部副部长

李昭阳　市委网信办主任

尉建龙　市直属机关事务管理局局长

叶新龙　市卫生健康委员会主任

黄勋会　市文化和旅游局局长

姚　蔚　市市场监督管理局局长

潘建祖　市果业发展中心主任

潘俊武　市科学技术局局长

史玉江　市工业和信息化局局长

张少华　市公安局常务副局长

陈汪利　市民政局局长

谭志民　市财政局局长

解更生　市规划和自然资源局局长

赵高堂　市城市管理局局长

李尧林　市农业农村局局长

王红波　市商务局局长

张新平　市消防支队支队长

孙　艳　市科协主席

任永强　市中小企业服务中心主任

郝荣生　运城民航机场管理局局长

刘玉栋　运城日报社社长

闫　宏　市广播电视台台长

张军六　运城供电公司总经理

李会峰　市公安局交警支队支队长

薛永琦　盐湖区区长

杨　伟　盐湖公安分局局长

李俊义　运城火车站站长

李泽华　运城高铁北站站长

本次医博会领导小组下设综合协调、会展现场、贸易洽谈、新闻宣传、会务接待、安全保障、环境保障七个工作组。由特色医疗板块、医药产业板块、中药材种植板块、绿色康养板块、健康老龄化学术论坛“四大板块一个论坛”组成。

（一）综合协调组。

组　　长：陈竹琴

副 组 长：张保安　范安军　郑永忠

成　　员：叶新龙　姚　蔚　潘建祖　黄勋会　潘俊武

工作职责：1.负责医博会总体协调和联络工作。2.负责起草医博会的经费概算。3.协调和指导特色医疗板块、绿色康养产业板块、中药种植板块、药品产业板块和健康与老龄化学术论坛的具体工作。4.负责起草医博会申请报告及相关报批工作。5.负责知识产权保护方案的制定和落实。6.负责医博会展馆布展工作的招投标事宜。7.负责医博会开（闭）幕式的组织和实施。8.负责制作、发放医博会邀请函。9.完成领导小组交办的其他工作。

（二）会展现场组。

组　　长：陈竹琴

副 组 长：张保安　马　巍　郑永忠

成　　员：叶新龙　姚　蔚　潘建祖　黄勋会

工作职责：1.负责制定医博会现场展示方案并实施。2.负责医博会招展、展区划分、布展等工作。3.负责展馆的总体设计、展位规划、场馆环境营造、工程验收和场地管理。4. 完成领导小组交办的其他工作。

1.开幕式。

牵头单位：市委办公室、市政府办公室

负 责 人：马　巍　郑永忠

责 任 人：王　芳　曹运生　王国栋　李　冰　乔军利
杨　帆

配合单位：市卫生健康委员会、市市场监督管理局、市果业发展中心、市文化和旅游局等

工作职责：负责制定开幕式方案及统筹组织实施，布置开幕式会场，邀请国家、省、市领导参加。

2.特色医疗板块。

牵头单位：市卫生健康委员会

负 责 人：叶新龙

责 任 人：王　芳　杨　帆

工作职责：（1）负责制定特色医疗板块的工作方案并组织实施。（2）负责特色医疗板块会展现场的组织协调工作。（3）负责会展材料收集汇总工作。（4）负责特色医疗参展医院的筛选、布置和技术指导。（5）负责协调医疗、医养、医药等学术交流和科普讲座工作。（6）负责邀请国家、省（市）相关部门领导和行业协会参会。

3.医药产业板块。

牵头单位：市市场监督管理局

负 责 人：姚　蔚

责 任 人：朱晓红　李立夏

配合单位：市工业和信息化局、市中小企业服务中心

工作职责：（1）负责制定医药产业板块（包含药品、化妆品、医疗器械及药食同源等）的工作方案并组织实施。（2）负责邀请国家、省（市）相关部门领导和行业协会、供应商参会。（3）负责展位的分配。（4）与设计搭建方沟通对图文策划、设计布置进行技术指导。（5）对本展区展品、版面及解说词的审核。（6）对参展现场的准备和展会期间的组织协调。（7）会展材料收集汇总及与新闻宣传组对接做好本展区的报道宣传工作。

4.中药材种植板块。

牵头单位：市果业发展中心

负 责 人：潘建祖

责 任 人：谢丽娜　孙亚莹

配合单位：市农业农村局、市市场监督管理局、市规划和自然资源局、市畜牧兽医发展中心

工作职责：（1）负责制定中药材种植板块的工作方案并组织实施。（2）邀请国家、省(市）相关部门领导和行业协会参加。（3）参观现场的准备和展会期间的组织协调工作。（4）特色医药博览会中药材种植展区所需材料。（5）做好会后材料收集汇总工作。（6）与展馆设计人员沟通展位的搭建。（7）负责展位的分配。（8）负责展品的布展。（9）负责展品、版面、人员解说的审核。（10）会后的撤展工作。（11）展会期间出现问题的沟通协调工作。（12）与新闻宣传组进行对接。（13）中药材种

植展区的新闻报道。

5.绿色康养板块。

牵头单位：市文化和旅游局

负 责 人：黄勋会

责 任 人：吴丽宏　孙红斌

工作职责：（1）负责制定绿色康养产业板块的工作方案并组织实施。（2）负责绿色康养产业板块板块会展现场的组织协调工作。（3）负责展会材料收集汇总工作。（4）负责参展单位的筛选、布置。（5）负责邀请国家、省（市）相关部门领导和行业协会参会。

6.健康老龄化学术论坛。

牵头单位：市卫生健康委员会

负 责 人：叶新龙

责 任 人：张瑞芳　黄　俊

配合单位：市民政局、市科协等

工作职责：（1）负责制定并实施健康与老龄化论坛方案。（2）负责举办人口老龄化国情教育讲座。（3）负责聘请国家、省、市有关领域专家、学者参加交流。

7.闭幕式。

牵头单位：市委办公室、市政府办公室

负 责 人：张保安　马　巍　郑永忠　王　芳

责 任 人：曹运生　王国栋

配合单位：市卫生健康委员会、市市场监督管理局、市果业发展中心、市文化和旅游局等

工作职责：负责制定闭幕式方案并组织实施，布置闭幕式会场，邀请有关领导参加，做好医博会总结报道。

（三）贸易洽谈组。

组　　长：卫再学

副 组 长：王红波　贠晨昱

成　　员：叶新龙　姚　蔚　潘建祖　黄勋会

工作职责：1.负责制定医博会招商总体工作方案并实施。2.负责组织相关项目意向单位进行贸易洽谈。3.负责签约会场布置、现场签约。4.负责项目签约成果统计汇总。5. 完成领导小组交办的其他工作。

（四）新闻宣传组。

组　　长：王志峰

副 组 长：陈旭光

成　　员：李昭阳　刘玉栋　闫　宏　李宁波　郑　云　王荣志

工作职责：1.负责制定医博会宣传方案并实施。2.负责召开医博会新闻发布会。3.负责邀请国家、省、市及周边省、市媒体。4.负责医博会期间的新闻通稿编写和宣传报道。5.负责网络

媒体宣传工作。6.负责医博会节目录制、播出和资料留存等工作。7. 完成领导小组交办的其他工作。

（五）会务接待组。

组　　长：张保安

副 组 长：马　巍　郑永忠　尉建龙

成　　员：曹运生　王国栋　李艳辉　叶新龙　姚　蔚

黄勋会　潘建祖　郝荣生　李俊义　李泽华

工作职责：1.负责制定医博会总体接待方案并实施。2. 负责邀请国家、省、其他地市参会嘉宾并做好通联接洽。3.负责制定市领导会见重要来宾方案及其他重要接待活动方案并组织实施。4.负责分解落实其他地市参展代表团的对口接待工作。5.负责会场布置、会议报到、会议秩序册、会议材料、参会人员证件、餐券的制作和发放工作。6.负责安排会议代表食宿、协调机场、车站，做好来运嘉宾的接送站及车辆的调度工作。7.负责接待宾馆的联系、预定和协调。8.完成领导小组交办的其他工作。

（六）安全保障组。

组　　长：郭尚礼

副 组 长：闫晓刚　张少华

成　　员：张新平　张军六　叶新龙　姚　蔚　李会峰

杨　伟

工作职责：1.负责制定安全保障方案及处理突发事件应急预

案。2.负责会议期间的信访稳定工作。3.负责会议驻地消防安全工作。4.负责会议住宿酒店的餐饮检验检疫工作。5.负责驻会医疗保障工作和电力保障工作。6.负责活动安全保卫工作，活动现场警戒线划定及现场秩序维护。7.负责维护所有人员、车辆进退场秩序。8.负责医博会主会场周边道路出行管制及车辆禁行。9.负责处置应急突发事件。10. 完成领导小组交办的其他工作。

（七）环境保障组。

组　　长：董旭光

副 组 长：赵高堂　薛永琦

成　　员：杨　轩　丁廷轩

工作职责：负责农业会展中心周边、嘉宾驻地、参观路线环境整治工作，展示运城良好形象，完成领导小组交办的其他工作。

七、工作要求

（一）加强领导，提高认识。

本次活动是在总结首届医博会经验的基础上，筹备举办的又一次重大活动，各单位要加强领导，高度重视，切实把思想统一到市委、市政府的安排部署上来，全力以赴推进各项工作。

（二）压实责任，全力推进。

各单位要强化责任，明确活动任务，压实工作责任，严控时间节点，确保工作质量，高标准完成各项牵头任务。

（三）部门联动，通力协作。

各单位既要各司其职，狠抓落实，又要通力协作，加强配合，积极服从组委会的领导和统一安排，形成工作合力，高效推进各项工作顺利进行。

（四）严守底线，确保安全。

医博会期间，参会人数众多，布展场所集中，安全风险较大，各工作组要严守底线思维，筑牢安全防线，确保活动期间各项工作平稳有序。

抄送：市委办公室，市人大办公室，市政协办公室。

运城市人民政府办公室文书管理科　　2019 年 6 月 25 日印发